

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЦЕНТР ПРАВОВОЙ ПОДДЕРЖКИ «ПРОФЗАЩИТА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ЦПП «Профзащита»

_____ Кандриков С.В.

«__» _____ 2017 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОХРАНОЙ ТРУДА
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Программа дополнительного профессионального образования
для руководителей образовательных организаций

40 ч.

Авторы-составители:

специалисты МГО Профсоюза работников
народного образования и науки РФ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Анализ международного рынка последних нескольких лет показал, что интеграция вопросов по охране труда в процесс управления любой организации является одним из основных факторов роста уровня производительности труда и повышения качества работы.

Создание условий и охрана труда являются важной составляющей жизни образовательной организации, где человек определяется как главная ценность, поскольку именно его безопасность и хорошее здоровье позволяют обеспечить четкость и эффективность учебно-воспитательного процесса.

При соблюдении условий труда, соответствующих нормам и требованиям, создаются предпосылки для избавления от травматизма, формируется мотивация сотрудников на более внимательное отношение к безопасности в ходе профессиональной деятельности, повышается уровень дисциплинированности работников, а значит, и эффективность деятельности организации в целом. Кроме того, грамотно организованная работа по охране труда позволяет сотрудникам чувствовать себя защищенными, в результате чего повышается заинтересованность в работе и создаются условия для стабилизации кадрового состава, что является особенно важным для руководителя образовательной организации.

Между тем, в настоящее время проблема обеспечения безопасных условий труда, обучения сотрудников, сохранения их здоровья и работоспособности, а также здоровья обучающихся и воспитанников образовательных организаций приобретает все большую остроту.

Представленная программа дополнительного профессионального образования (далее – Программа) предназначена для решения актуальных вопросов, связанных с регулированием трудовых отношений, обеспечением эффективной системы управления персоналом, осуществляющим работы в области охраны труда, в образовательных организациях.

Программа представляет собой комплекс документов, разработанных специалистами АНО Центра правовой поддержки «Профзащита» с учетом потребностей общероссийского и столичного рынка труда на основе следующих нормативно-правовых и организационных документов:

- Трудовой кодекс РФ
- Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 №181-ФЗ (действующая редакция, 2017)
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (действующая редакция, 2017)
- Профессиональный стандарт «Специалист в области охраны труда», утвержденный приказом Министерства труда РФ от 4 августа 2014 г. №524н (зарег. в Минюсте РФ 2- августа 2014 г. №33671)
- Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утв. постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 года №1/29)
- Примерная программа обучения по охране труда работников организаций (утв. Минтрудом РФ 17 мая 2004 г.)

Настоящая Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателей и включает в себя: учебный (тематический) план, рабочую программу и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Программой предусматривается проведение лекций, практических занятий и консультаций. Преимуществами Программы являются ее насыщенность, высокая информативность при компактности и лаконичности содержания учебных разделов, а также практикоориентированность.

Раздел 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ»

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование у обучающихся профессиональных компетенций, позволяющих повысить безопасность и эффективность рабочего процесса в образовательной организации.

Совершенствуемые компетенции

в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утв. Приказом Минобрнауки РФ от 26.11.2014 №1518)

№	Компетенции	Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)
1.	владение технологиями управления персоналом, обладание умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	ПК-1
2.	владение организационными способностями, умение находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях	ПК-2
3.	способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ПК-7
4.	способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	ПК-10
5.	способность критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза	ПК-13

1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать	Код компетенции
1.	Основные законодательные, нормативные правовые и технические нормативные акты по охране труда	ПК-10
2.	Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда	ПК-10
3.	Принципы и методы создания безопасных условий труда	ПК-2
4.	Виды, уровни и методы контроля за соблюдением требований охраны труда, характер ответственности за нарушение требований охраны труда	ПК-7
5.	Особенности государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства в области охраны труда	ПК-7

6.	Порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, их виды	ПК-2, ПК-13
7.	Принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда	ПК-2
8.	Современные технологии управления персоналом; принципы научной организации труда и эргономики	ПК-1
№ п/п	Уметь	Код трудовой функции
1.	Применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур и регламентов по охране труда	ПК-10
2.	Формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда	ПК-2
3.	Оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	ПК-2, ПК-13
4.	Планировать мероприятия по контролю за соблюдением требований охраны труда, применять методы осуществления контроля, анализировать причины несоблюдения требований охраны труда	ПК-2, ПК-7, ПК-13
5.	Взаимодействовать с органами охраны труда с целью повышения эффективности мероприятий по контролю за состоянием условий и охраны труда	ПК-2, ПК-7
6.	Анализировать информацию, делать заключения и выводы на основе оценки обстоятельств несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПК-13
7.	Выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, показатели эффективности реализации мероприятий по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков	ПК-2, ПК-13
8.	Проектировать структуру управления охраной труда, структуру службы охраны труда, обосновывать ее численность; описывать полномочия, ответственность и обязанности в сфере охраны труда	ПК-1, ПК-2

1.3. Категория обучающихся (слушателей): руководители образовательных организаций (профессиональное специальное образование по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»). Программа может быть также полезна заместителям руководителей и руководителям структурных подразделений образовательных организаций.

1.4. Форма обучения: очная

1.5. Срок освоения программы – 40 ч., из них:

- лекции – 12 ч.;
- практические занятия – 20 ч.;
- консультации – 3 ч.;
- аттестация – 5 ч.

Раздел 2. «СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ»

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование тем	Всего, час.	Виды учебных занятий, учебных работ			Формы контроля
			Лекции	Практич. занятия	Консультации	
1.	Трудовое право	3	2			Входное тестирование, 1 ч.
2.	Требования охраны труда	4	2	2		Текущий контроль
3.	Управление охраной труда и проведение работ по охране труда в организации	5	2	2	1	Промежуточная аттестация ¹
4.	Права работников на охрану труда	4	2	2		Текущий контроль
5.	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	2	2			
6.	Правовые и организационные основы безопасности труда	4		4		
7.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	2		2		
8.	Организация первой помощи пострадавшим на производстве	4		4		
9.	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	3		2	1	Промежуточная аттестация ²
10.	Информационные технологии в управлении охраной труда	2		2		Текущий контроль
11.	Социально-экономическое значение охраны труда	2	2			Текущий контроль
	Экзамен	5			1	Итоговая аттестация в форме экзамена, 4 ч.
	ИТОГО:	40	12	20	3	5

¹ Промежуточная аттестация в виде разработки структуры управления охраной труда или структуры службы охраны труда (по выбору слушателя)

² Промежуточная аттестация в виде разработки проекта программы внутреннего контроля за соблюдением требований охраны труда или проекта программы взаимодействия с органами охраны труда (по выбору слушателя)

2.2. Учебная программа

Темы	Виды учебных занятий/работ, час.	Содержание
Тема 1. Трудовое право	Лекция, 2 ч.	<p>1.1. Трудовое законодательство. Нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.</p> <p>1.2. Трудовые отношения. Трудовой договор.</p> <p>1.3. Формы социального партнерства.</p> <p>Ответственность сторон.</p> <p>1.4. Регулирование социально-трудовых отношений.</p> <p>1.5. Принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>1.6. Правила внутреннего трудового распорядка организации.</p>
Тема 2. Требования охраны труда	Лекция, 2 ч.	<p>2.1. Законодательство Российской Федерации, города Москвы об охране труда.</p> <p>2.2. Система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.</p>
	Практикум, 2 ч.	<p>На основе анализа литературы (пп. 1, 2, 3, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 13, 18, 20, 21, 32, 56) проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных и/или проблемных ситуаций):</p> <p>2.3. Порядок разработки и утверждения подзаконных нормативных правовых актов об охране труда.</p> <p>2.4. Требования, предъявляемые к инструкциям по охране труда для работников.</p> <p>2.5. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.</p> <p>2.6. Обязанности работника в области охраны труда.</p> <p>2.7. Требования охраны труда к производственным объектам, служебным помещениям и продукции.</p> <p>2.8. Требования к организации рабочего места.</p> <p>2.9. Ответственность работодателя и должностных лиц за нарушение требований охраны труда.</p>
Тема 3. Управление охраной труда и проведение работ по охране труда в организации	Лекция, 2 ч.	<p>3.1. Государственное управление охраной труда.</p> <p>3.2. Органы управления охраной труда федерального, регионального и местного уровня, их функции, задачи, область их ответственности.</p> <p>3.3. Основные направления в работе по охране труда.</p> <p>3.4. Управление службой охраны труда организации.</p>
	Практикум, 2 ч.	<p>На основе анализа литературы (пп. 1, 3, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 5, 13, 19, 28, 29, 30, 31, 42, 50, 56, 75) проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных и/или проблемных ситуаций):</p> <p>3.5. Служба (специалист) охраны труда организации.</p>

		<p>3.5.1. Нормативная численность работников службы. 3.5.2. Направления деятельности работников службы охраны труда. 3.5.3. Регламентация должностных обязанностей работников службы охраны труда. 3.6. Комитеты (комиссии) по охране труда, организация их работы. 3.7. Организация работы уполномоченных по охране труда. 3.8. Планирование мероприятий по охране труда. 3.9. Организация контроля за состоянием охраны труда в организации. 3.10. Обучение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. 3.11. Ведение документации по охране труда в организации. 3.12. Организация хранения документации. По итогам практикума слушатели разрабатывают структуру управления охраной труда или структуру службы охраны труда</p>
	Консультация, 1 ч.	Слушатели консультируются с преподавателями дисциплины по вопросу разработки структуры управления охраной труда или структуры службы охраны труда
Тема 4. Права работников на охрану труда	Лекция, 2 ч.	<p>4.1. Обеспечение безопасной деятельности работников. 4.2. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников. 4.3. Обязательные и периодические медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования работников, осуществляющих отдельные виды деятельности. 4.4. Гарантии работникам, направляемым на медицинское обследование. 4.5. Компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.</p>
	Практикум, 2 ч.	<p>На основе анализа литературы (пп. 1, 3, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 5, 13, 46, 56, 58) проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных и/или проблемных ситуаций): 4.6. Средства коллективной и индивидуальной защиты. Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты. 4.7. Обучение безопасным методам и приемам труда.</p>
Тема 5. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	Лекция, 2 ч.	<p>5.1. Дополнительные гарантии и компенсации отдельным категориям работников: общие вопросы. 5.2. Охрана труда женщин: особенности и нормативно-правовое обеспечение.</p>

		5.3. Охрана труда молодежи: особенности и нормативно-правовое обеспечение.
Тема 6. Правовые и организационные основы безопасности труда	Практикум, 2 ч.	<p>На основе анализа литературы (пп. 1, 3, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 5, 13, 56, 61, 62) проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных и/или проблемных ситуаций):</p> <p>6.1. Правила и инструкции по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межотраслевые правила и межотраслевые типовые инструкции по охране труда; - отраслевые правила по охране труда и типовые инструкции по охране труда; - правила и инструкции по безопасности, строительные и санитарные нормы и правила; - государственные стандарты безопасности труда; - требования охраны труда, содержащиеся в нормативных актах по охране труда. <p>6.2. Основные принципы обеспечения безопасности труда.</p> <p>6.3. Безопасность производственного оборудования. Техническое состояние машин и оборудования.</p> <p>6.4. Безопасная эксплуатация оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря, транспортных средств, предохранительных и ограждающих устройств.</p>
	Практикум, 2 ч.	<p>На основе анализа литературы (пп. 1, 3, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 13, 56, 63, 64, 73, 74) проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных и/или проблемных ситуаций):</p> <p>6.5. Безопасность технологических процессов, безопасность учебно-воспитательного процесса.</p> <p>6.6. Совершенствование технологических процессов и оборудования.</p> <p>6.7. Локализация зон негативного воздействия на работника.</p> <p>6.8. Порядок оформления допуска к работам с повышенной опасностью.</p> <p>6.9. Требования электробезопасности и пожаробезопасности.</p> <p>6.10. Оценка деятельности организаций (их подразделений) по обеспечению охраны труда и выполнению требований, применяемых законов и правил, коллективных соглашений (договоров) и иных обязательств в области охраны труда.</p> <p>6.11. Производственный контроль.</p>
Тема 7. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на	Практикум, 2 ч.	На основе анализа литературы (пп. 1, 3, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 7, 9, 13, 25, 39, 40, 41, 54)

<p>производстве и профессиональных заболеваний</p>		<p>проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных и/или проблемных ситуаций):</p> <p>7.1. Функции страхования. Виды страхования.</p> <p>7.2. Правовое регулирование системы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>7.3. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.</p> <p>7.4. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.</p> <p>7.5. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании.</p> <p>7.6. Порядок возмещения вреда пострадавшим на производстве.</p> <p>7.7. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися.</p> <p>7.8. Возмещение вреда при несчастном случае с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса.</p> <p>7.9. Финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.</p>
<p>Тема 8. Организация первой помощи пострадавшим на производстве</p>	<p>Практикум, 4 ч.</p>	<p>Слушатели анализируют законодательные и нормативно-правовые документы (пп. 7, 8, 14). Затем обучающиеся отрабатывают приемы оказания первой помощи пострадавшим по следующим тематическим разделам:</p> <p>8.1. Первая медицинская помощь при ранениях, кровотечениях, ожогах, поражениях электротоком, отравлениях химическими веществами.</p> <p>8.2. Первая медицинская помощь при травмах (переломах, растяжениях связок, вывихах, ушибах и т.п.).</p> <p>8.3. Способы реанимации при оказании первой медицинской помощи. Непрямой массаж сердца. Искусственная вентиляция легких.</p> <p>8.4. Особенности оказания первой медицинской помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации.</p> <p>8.5. Переноска, транспортировка пострадавших с учетом их состояния и характера повреждения.</p> <p>8.6. Рекомендации по оказанию первой помощи.</p> <p>8.7. Демонстрация приемов.</p> <p>8.8. Требования к персоналу при оказании первой помощи.</p>
<p>Тема 9. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства</p>	<p>Практикум, 2 ч.</p>	<p>На основе анализа литературы (пп. 1, 3, 4, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 11, 12, 13, 26, 33, 36, 37) проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных</p>

		<p>и/или проблемных ситуаций):</p> <p>9.1. Порядок инспектирования организаций.</p> <p>9.2. Полномочия органов федеральной инспекции труда.</p> <p>9.3. Специальная оценка условий труда.</p> <p>Государственная экспертиза условий труда.</p> <p>9.4. Общественный контроль охраны труда.</p> <p>9.5. Выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля, рассмотрение представлений органов общественного контроля.</p> <p>По итогам практикума слушатели разрабатывают проект программы внутреннего контроля за соблюдением требований охраны труда или проект программы взаимодействия с органами охраны труда</p>
	Консультация, 1 ч.	<p>Слушатели консультируются с преподавателем дисциплины по вопросу разработки проекта программы внутреннего контроля за соблюдением требований охраны труда или проекта программы взаимодействия с органами охраны труда</p>
Тема 10. Информационные технологии в управлении охраной труда	Практикум, 2 ч.	<p>На основе анализа литературы (пп. 1, 3, 5 списка литературы), законодательных и нормативно-правовых документов (пп. 13) проводится обсуждение следующих вопросов (сопровождается рассмотрением наиболее типичных и/или проблемных ситуаций):</p> <p>10.1. Информационная политика в области охраны труда.</p> <p>10.2. Современные технологии, обеспечивающие управление системой охраны труда в организации.</p> <p>10.3. Автоматизированное рабочее место специалиста по охране труда.</p>
Тема 11. Социально-экономическое значение охраны труда	Лекция, 2 ч.	<p>11.1. Взаимосвязи между экономической и технологической безопасностью.</p> <p>11.2. Фонды охраны труда и источники финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях.</p> <p>11.3. Пропаганда охраны труда.</p>

Раздел 3. «ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»

При реализации Программы осуществляется текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

Текущий контроль проводится в форме бесед, анализа документов и учебно-методических материалов:

- основная литература: пп. 1 – 5;
- законодательные, нормативно-правовые и организационно-методические документы: пп. 5, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 46, 54, 56, 58, 61, 62, 63, 64, 73, 74, 75.

Остальные информационные источники, перечисленные в разделе 4.1. настоящей Программы («Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы») упоминаются в ходе лекционных занятий или же упоминаются в ходе практикумов, однако не подвергаются подробному анализу.

На этапе введения в учебный курс проводится **входное тестирование**. С перечнем примерных вопросов можно ознакомиться в Приложении 1. Ориентируясь на данный банк заданий, преподаватель в целях предварительной аттестации слушателей, направленной на выявление уровня знаний в сфере охраны труда, выбирает 20 вопросов. Тест признается успешно пройденным при условии правильного выполнения 15 заданий. В случае недостаточного количества верных ответов, слушатель получает рекомендации преподавателя по устранению пробелов в знаниях.

Промежуточная аттестация представлена двумя практическими заданиями:

- 1) разработка структуры управления охраной труда или структуры службы охраны труда (по выбору слушателя);
- 2) разработка проекта программы внутреннего контроля за соблюдением требований охраны труда или проекта программы взаимодействия с органами охраны труда (по выбору слушателя).

Разработки слушателей оцениваются положительно, если соблюдаются следующие требования:

Практическое задание №1 (разработка структуры управления охраной труда или структуры службы охраны труда)

- опора на законодательные, нормативно-правовые и организационные документы;
- наличие комплексного анализа проблем, связанных с охраной труда в образовательной организации;
- оценка уровня управляемости разработанной структуры (звенность, централизация функций, сбалансированность распределения прав и ответственности и т.д.);
- краткий анализ основных реализуемых функций;
- наличие системы контроля качества и результативности работы службы;
- культура оформления разработки.

Практическое задание №2 (разработка проекта программы внутреннего контроля за соблюдением требований охраны труда или проекта программы взаимодействия с органами охраны труда)

- опора на законодательные, нормативно-правовые и организационные документы;
- наличие комплексного анализа проблем, связанных с контролем соблюдения требований охраны труда в образовательной организации;
- целостность программы (полнота действий, планируемых для достижения поставленных задач, согласованность связей между ними);
- реалистичность реализации программы;
- чувствительность программы к сбоям;
- культура оформления текста проекта программы.

По каждому критерию выставляется от 0 до 3 баллов:

0 баллов – показатель отсутствует

1 балл – показатель выражен в незначительной степени

2 балла – показатель представлен непоследовательно

3 балла – показатель выражен в высокой степени, последовательно.

Максимальное количество баллов – 18. При достижении порога в 14 баллов слушатель считается прошедшим промежуточную аттестацию.

В рамках **итоговой аттестации** состоится **экзамен**, который позволяет определить степень усвоения обучающимися программного материала.

Примерные экзаменационные билеты

БИЛЕТ №1

1. Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации
2. Предварительные и периодические медицинские осмотры
3. Периодичность прохождения проверки знаний требований охраны труда руководителями и специалистами образовательной организации

БИЛЕТ №2

1. Основные принципы обеспечения безопасности труда в образовательной организации
2. Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету
3. Аттестация рабочих мест по условиям труда

БИЛЕТ №3

1. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя
2. Виды и содержание инструктажей работников по охране труда
3. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда

БИЛЕТ №4

1. Виды ответственности работников, виновных в нарушении трудового законодательства
2. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов

3. Действия руководителя при несчастном случае в образовательной организации

БИЛЕТ №5

1. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда
2. Срок, в течение которого после поступления на работу руководитель подразделения должен пройти проверку знаний требований охраны труда
3. Государственная экспертиза условий труда и ее функции

БИЛЕТ №6

1. Государственные нормативные требования по охране труда
2. Специалист по охране труда в образовательной организации, его обязанности и права
3. Вводный инструктаж по охране труда и порядок его прохождения работниками организации

БИЛЕТ №7

1. Документы по охране труда, которые должны быть у руководителя образовательной организации
2. Виды инструктажей по охране труда и их содержание
3. Срок, в течение которого руководитель или специалист должен пройти повторную проверку знаний требований охраны труда при неудовлетворительной подготовке

БИЛЕТ №8

1. Общие положения трудового договора
2. Организация проверки и пересмотра действующих в организации инструкций по охране труда для работников
3. Организация внутрифирменного (многоступенчатого) контроля состояния охраны труда

БИЛЕТ №9

1. Коллективный договор. Соглашение по охране труда
2. Состав комиссии по расследованию несчастного случая в организации
3. Работники, которых можно освободить от первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте

БИЛЕТ №10

1. Примерная структура и содержание системы управления охраной труда
2. Учет проведения инструктажей по охране труда
3. Цели, задачи и порядок сертификации работ по охране труда в организации

БИЛЕТ №11

1. Порядок разработки, согласования и утверждения программ проведения инструктажей по охране труда на рабочем месте
2. Порядок предоставления работнику очередного отпуска за первый год работы
3. Комитет (комиссия) по охране труда, его функции

БИЛЕТ №12

1. Срок, в течение которого должно быть проведено расследование обстоятельств и причин несчастного случая в организации
2. Аттестованные, не аттестованные и условно аттестованные по условиям труда рабочие места
3. Случаи, при которых руководитель подразделения обязан провести с работником внеплановый инструктаж по охране труда

БИЛЕТ №13

1. Планирование работ по охране труда в образовательной организации
2. Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда для работников
2. Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда работников

БИЛЕТ №14

1. Функциональные обязанности руководителей по обеспечению требований охраны труда
2. Ограничения продолжительности перерыва для отдыха и питания
3. Государственный инспектор труда, его права

БИЛЕТ №15

1. Нормативные документы, регламентирующие вопросы охраны труда
2. Действия руководителя при групповом несчастном случае в организации
3. Санитарно-гигиенические факторы, определяющие условия труда на рабочем месте

Билет №16

1. Должностные обязанности руководителя образовательной организации по охране труда
2. Виды ответственности за нарушение трудового законодательства
3. Работа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда

Билет №17

1. Порядок расследования несчастного случая в образовательной организации
2. Нормирование шума в образовательных организациях
3. Виды инструктажей по охране труда

Билет №18

1. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие вопросы охраны труда в Российской Федерации
2. Опасные и вредные производственные факторы, которые могут оказать неблагоприятное воздействие на сотрудников образовательной организации
3. Действия руководителя образовательной организации в случае возникновения пожара

Билет №19

1. Понятие «охрана труда»
2. Требования, предъявляемые к режимам труда и отдыха педагогических работников
3. Виды ответственности за нарушение требований охраны труда

Билет №20

1. Вопросы охраны труда в Трудовом кодексе Российской Федерации
2. Методика проведения инструктажей по охране труда
3. Органы надзора и контроля соблюдения требований охраны труда

Раздел 4. «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ»

4.1. Материально-техническое обеспечение

- 1) Учебная аудитория.
- 2) Компьютер для преподавателя (с подключением к сети Интернет).
- 3) Проекционная аппаратура.
- 4) Доска или флипчарт, фломастеры.
- 5) Стенды, плакаты.
- 6) Учебные фильмы (в соответствии с учебной программой).
- 7) Макеты, муляжи, тренажеры (в соответствии с учебной программой: робот-тренажер для тренировки навыков оказания первой помощи пострадавшим на производстве, набор имитаторов ранений и поражений, комплект оборудования для практических занятий по пожарно-техническому минимуму и пр.).
- 8) Средства индивидуальной защиты.

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы

Литература основная

1. Елин А. Охрана труда в образовательных учреждениях: Пособие для административных работников. – М.: Айрис-Пресс, 2010. – 272 с.
2. Ефремова О.С. Документация по охране труда в организации. – М.: Альфа-Пресс, 2016. – 184 с.
3. Маренго А.К. Инструкции по охране труда в образовательных учреждениях. – М.: Альфа-Пресс, 2010. – 144 с.
4. Михайлов Ю.М. Специальная оценка условий труда. Практический комментарий к ФЗ от 28 декабря 2013. – М.: Альфа-Пресс, 2014. – 200 с.
5. Михайлов Ю.М. Справочник руководителя по охране труда. – М.: Альфа-Пресс, 2011. – 272 с.

Литература дополнительная

6. Беляков Г. И. Охрана труда для руководителей и специалистов предприятий – М.: Альфа-Пресс, 2016. – 584 с.
7. Гринин Л. Е., Перепелкина А. В. Охрана труда и техника безопасности в ДОО. ФГОС. – М.: Учитель, 2016. – 374 с.
8. Ефремова О.С. Охрана труда от «А» до «Я». – М.: Альфа-Пресс, 2016. – 504 с.
9. Корж В.А., Шевченко А.С., Фролов А.В. Охрана труда. Учебное пособие. – М.: Кнорус, 2016. – 424 с.
10. Маренго А.К. Менеджмент в области охраны труда. – М.: Альфа-Пресс, 2010. - 152 с.

Электронные ресурсы

1. Информационный портал «Охрана труда в России» [Электронный ресурс] URL: <https://www.ohranatruda.ru/>
2. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] URL: <http://www.consultant.ru/>

Законодательные, нормативно-правовые и организационно-методические документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года

Кодексы РФ

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 02.04.2014, с изм. от 04.06.2014)
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ
4. Кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ «Об административных правонарушениях»

Федеральные законы

5. Федеральный закон от 12 января 1996 года № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
6. Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
7. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
8. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

9. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

10. Федеральный закон от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»

12. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

Законы города Москвы

13. Закон города Москвы от 20 июня 2001 года № 25 «О развитии образования в городе Москве»

14. Закон города Москвы от 12 марта 2008 года № 11 «Об охране труда в городе Москве»

Постановления

15. Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 28 апреля 1993 г. № 377 «О реализации закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»

16. Постановление Правительства РФ от 10 марта 1999 г. № 263 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте»

17. Постановление Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2002 г. № 695 «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности»

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 г. № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда».

19. Постановление Минтрудсоцразвития России от 22 января 2001 г. № 10 «Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях»

20. Постановление Минтрудсоцразвития России от 17 декабря 2002 г. № 80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»

21. Постановление Минтрудсоцразвития России № 1 Министерство образования РФ № 29 от 13 января 2003 года «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»

22. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (с изм. от 04.04.2014) «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

23. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.12.2013 № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда» (вместе с «СанПиН 2.4.1.3147-13. Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»)

24. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (ред. от 25.12.2013) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»)

25. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 № 73 (ред. от 20.02.2014) «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»

26. Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»

27. Постановление Правительства РФ от 11.11.2002 № 804 «О Правилах разработки и утверждения типовых норм труда»

28. Постановление Правительства Москвы от 10 ноября 2009 г. № 1212-ПП «Об утверждении Положения о системе государственного управления охраной труда и Положения о Межведомственной комиссии по охране труда»

29. Постановление Исполкома Центрального Совета Профсоюза от 26 марта 2013 г. № 13 «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации»

30. Постановление Министерства труда РФ от 8 апреля 1994 г. №30 «Об утверждении рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива»

31. Приложение к постановлению Исполкома ЦС Профсоюза от 26 марта 2013 г. №13 «Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзного комитета образовательной организации»

Приказы

32. Приказ Минобрнауки России от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»

33. Приказ Минтруда России от 07.02.2014 № 80н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда»

34. Приказ Минтруда России от 10.12.2012 № 580н (ред. от 20.02.2014) «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами»

35. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

36. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 32н «Об утверждении формы сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда, технических требований к нему, инструкции по заполнению бланка сертификата эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда и Порядка формирования и ведения реестра экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда»

37. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»

38. Приказ Роспотребнадзора от 20.05.2005 № 402 (ред. от 07.04.2009) «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»

39. Приказ Роструда от 14.03.2014 № 88 «Об организации мероприятий Федеральной службы по труду и занятости по социальной защите пострадавших» (вместе с «Памяткой «Действия работников (членов их семей) и должностных лиц при несчастном случае на производстве в результате возникновения обстановки, отвечающей критериям чрезвычайной ситуации (пожар, катастрофа, техногенная авария, стихийное или иное бедствие, террористический акт)»)

40. Приказ Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»

41. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.04.2005 г. № 275 «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»

42. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24 июня 2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»

43. Приказ Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

44. Приказ Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 г. № 1122н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»

45. Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

46. Приказ Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. № 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»

47. Приказ Минздравсоцразвития России от 17 мая 2012 г. № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»

48. Приказ Министерства просвещения СССР от 8 декабря 1986 г. № 241 «Об утверждении и введении в действие Положения об организации работы по охране труда в учреждениях системы Министерства просвещения СССР»

49. Приказ Государственного комитета СССР по народному образованию от 1 октября 1990 г. № 639 «О введении в действие положения о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР»

50. Приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 11 марта 1998 г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения»

51. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

52. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о Порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

53. Приказ Департамента здравоохранения г. Москвы от 18.09.2008 г. № 705 «Об организации обязательного психиатрического освидетельствования работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающих в условиях повышенной опасности»

54. Приказ Департамента образования города Москвы от 01.04.2015 г. № 148 «Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

55. Приказ Министерства высшего и среднего специального образования СССР от 4 марта 1986 г. №168 «Об утверждении положения об организации работы по охране труда в системе Министерства высшего и среднего специального образования СССР»

ГОСТы

56. ГОСТ Р 12.0.006-2002 Государственный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Общие требования к системе управления охраной труда в организации

57. ГОСТ 12.0.003-74 Система стандартов безопасности труда. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация

58. ГОСТ 12.0.004-90 Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения

59. ГОСТ 12.1.005-88 Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны.

60. ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования

СанПиНы

61. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы (с изменением № 1 от 25 апреля 2007 г.).

62. СанПиН 2.2.2.1332-03. Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике.

Иные нормативные и организационные документы

63. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29

64. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 № 569.

65. Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденное постановлением Минтруда России от 24.10.2002 № 73.

66. Типовая инструкция по охране труда при работе на копировально-множительном оборудовании (типа «Канон», «Ксерокс» и т.п.) (ТИ РО 29-001-009-02).

67. Типовая инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере (ТОИ Р-45-084-01).

68. Типовая инструкция по охране труда для работников, передвигающихся по территории и производственным помещениям (ТОИ Р-218-54-95).

69. Рекомендации по организации работы службы охраны труда в организации, утвержденные постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14.

70. Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденные постановлением Минтруда России от 17.12.2002 № 80.

71. Правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные постановлением Минтруда РФ от 18 декабря 1998 г. « 51 (с изменениями от 29 октября 1999 г., 3 февраля 2004 г.).

72. Перечни вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядок проведения этих осмотров (обследований), утвержденные Минздравом РФ от 16.08.2004 « 83 (с изменениями от 16 мая 2005 г.).

73. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03).

74. Нормы пожарной безопасности НПБ 166-97. Пожарная техника. Огнетушители. Требования к эксплуатации.

75. Проект модели коллективного договора общеобразовательной организации (Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ и АНО Центр правовой поддержки «Профзащита»)

Банк вопросов для входного тестирования

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
1.	Целями трудового законодательства являются:	1. установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан 2. создание благоприятных условий труда 3. защита прав и интересов работников и работодателей 4. все вышеперечисленное
2.	Безопасность труда – это...	1. деятельность по обеспечению безопасности производства: надежности работы оборудования, безаварийности технологических процессов, безопасности труда работников, безопасности природной окружающей среды, безопасности близлежащей социальной инфраструктуры, имущества и здоровья третьих лиц 2. деятельность по созданию и поддержанию безопасных условий труда
3.	Количественной мерой опасности/безопасности является...	1. риск 2. причинный материальный ущерб 3. количество опасных факторов 4. все выше перечисленное
4.	Безопасность можно определять как...	1. состояние защищенности от опасности 2. состояние отсутствия возможности воздействия какой-либо опасности на объект 3. все вышеперечисленное

5.	Когда работодатель обязан отстранить от работы работника?	<ol style="list-style-type: none"> 1. работник не прошел обучение и проверку знаний по охране труда 2. нарушение работником требований охраны труда, если нарушение создавало угрозу наступления тяжелых последствий 3. однократное грубое нарушение трудовых обязанностей 4. во всех случаях
6.	О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?	<ol style="list-style-type: none"> 1. о любой ситуации угрожающей жизни и здоровью людей 2. о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве 3. об ухудшении состояния своего здоровья 4. о всем перечисленном
7.	Кто и в какие сроки проводит первичный инструктаж на рабочем месте?	<ol style="list-style-type: none"> 1. непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, проводит инструктаж работникам до начала их самостоятельной работы 2. специалист по охране труда проводит инструктаж до начала самостоятельной деятельности работника 3. лицо, назначенное распоряжением работодателя, проводит инструктаж в течение месяца после приема работника в организацию
8.	Нужно ли знакомить работника с приказом о приеме на работу?	<ol style="list-style-type: none"> 1. нужно 2. не нужно 3. на усмотрение администрации 4. по требованию работника
9.	Когда в организации создают службу охраны труда?	<ol style="list-style-type: none"> 1. в организациях численностью 100 работников 2. если численность работников превышает 50 человек 3. по усмотрению администрации

10.	Что такое гигиенические критерии, где и для чего они используются?	<ol style="list-style-type: none"> 1. показатели, позволяющие оценить степень отклонений параметров производственной среды и трудового процесса от действующих гигиенических нормативов 2. ориентировочные показатели оценки состояния условий труда 3. заранее обусловленные нормативные величины
11.	Вносятся ли сведения о дисциплинарных взысканиях в трудовую книжку?	<ol style="list-style-type: none"> 1. да, все дисциплинарные взыскания вносятся 2. нет, не вносятся, за исключением случаев, когда дисциплинарным взысканием является увольнение 3. вопрос решается администрацией организации
12.	Что входит в обязанности работника в области охраны труда?	<ol style="list-style-type: none"> 1. обеспечить хранение выданной ему спецодежды 2. известить своего непосредственного руководителя о несчастном случае на производстве 3. принять меры по предотвращению развития аварийной ситуации на рабочем месте
13.	Срок расследования несчастного случая по заявлению пострадавшего составляет...	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3 дня 2. 15 дней 3. месяц 4. 45 дней
14.	Срок хранения материалов расследования несчастных случаев у работодателя	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10 лет 2. 25 лет 3. 45 лет 4. 75 лет

15.	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя допускается:	<ol style="list-style-type: none"> 1. в период длительной временной нетрудоспособности работника 2. в период пребывания работника в отпуске 3. при нарушении работником правил охраны труда, что создало угрозу несчастного случая на производстве 4. во всех вариантах
16.	На кого возлагаются обязанности по обеспечению безопасных условий труда в организации?	<ol style="list-style-type: none"> 1. на работодателя 2. на службу охраны труда 3. на руководителей подразделений и работодателя
17.	Как часто осуществляется проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов организаций?	<ol style="list-style-type: none"> 1. при поступлении на работу, далее – ежегодно 2. при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – не реже 1 раза в 3 года. Внеочередная проверка знаний проводится при внесении изменений в действующее законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда, при изменении технологии, по требованию надзорных органов и т. д. 3. не реже 1 раза в 5 лет.
18.	Какие мероприятия установлены законодательством для определения понятия «охрана труда»?	<ol style="list-style-type: none"> 1. правовые 2. социально-экономические 3. организационно-технические 4. санитарно-гигиенические 5. лечебно-профилактические 6. реабилитационные 7. все вышеуказанные 8. все вышеуказанные и иные мероприятия
19.	Какие обязательные составляющие местонахождения работника использованы в законодательстве для определения понятия «рабочее место»?	<ol style="list-style-type: none"> 1. место, где работник должен находиться в связи с выполнением задания работодателя 2. место, куда необходимо прибыть в связи с работой 3. место, которое прямо или косвенно

		находится под контролем работодателя 4. все вышеуказанные
20.	Какие условия труда согласно законодательству следует считать безопасными?	1. воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено 2. воздействие опасных и (или) вредных производственных факторов не превышает установленных нормативов 3. вышеуказанные
21.	Какие субъекты трудовых отношений, согласно законодательству, попадают под определение «работодатель»?	1. физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником 2. юридическое лицо (организация), вступившая в трудовые отношения с работником 3. все вышеуказанные
22.	Какая форма участия работников в решении вопросов охраны труда предусмотрена Трудовым кодексом Российской Федерации?	1. социальное партнерство 2. командно-административная
23.	Какие нормативные акты содержат государственные нормативные требования охраны труда и являются обязательными для исполнения всеми юридическими и физическими лицами Российской Федерации?	1. федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации 2. законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации 3. локальные нормативные акты 4. указанные в ответах 1), 2), 3) 5. перечисленные в ответах 1) и 2)
24.	Каким документам должны соответствовать требования охраны труда, излагаемые в локальных нормативных актах (стандартах предприятий и инструкциях по охране труда)?	1. Трудовому кодексу Российской Федерации 2. другим нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда 3. коллективным договорам и соглашениям 4. всем вышеперечисленным

25.	<p>Какими правами наделены, согласно законодательству, государственные инспекторы труда?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. беспрепятственно в любое время суток при наличии удостоверений установленного образца посещать организации всех организационно-правовых форм и форм собственности для осуществления своих полномочий 2. запрашивать у работодателей и их представителей, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и органов местного самоуправления и безвозмездно получать от них документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения надзорных и контрольных функций 3. выдавать должностным лицам предприятий обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений по вопросам, входящим в их компетенцию 4. запрещать использование не имеющих сертификатов соответствия или не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда средства индивидуальной защиты 5. все вышеперечисленные
26.	<p>Какая мера ответственности установлена законодательством за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. дисциплинарная и материальная ответственность в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами 2. гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность в порядке, установленном федеральными законами 3. перечисленные в ответах 1) и 2)
27.	<p>На кого законодательством возложены обязанности по проведению расследования и учета несчастных случаев на производстве?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. работодателя 2. органы местного самоуправления

28.	Кто расследует несчастный случай на производстве?	<ol style="list-style-type: none"> 1. комиссия, утвержденная приказом работодателя 2. инженер по охране труда 3. комиссия вышестоящей организации 4. государственная инспекция по труду
29.	В какие сроки проводится расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья?	<ol style="list-style-type: none"> 1. в течение одного месяца 2. трех дней 3. одних суток 4. срок устанавливает инженер по охране труда
30.	В какие сроки расследуются несчастные случаи на производстве, о которых не было своевременно сообщено работодателю?	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3 суток со дня подачи заявления 2. одного месяца после подачи заявления 3. по усмотрению руководителя организации
31.	Кто возглавляет комиссию для расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом?	<ol style="list-style-type: none"> 1. работодатель 2. государственный инспектор по охране труда 3. инженер по охране труда 4. представитель пострадавшей стороны
32.	Основные направления расходов на предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости:	<ol style="list-style-type: none"> 1. расходы на совершенствование технологии, замену оборудования и другие «технологические» мероприятия, влекущие за собой изменения (считается, что благоприятные) условий труда 2. расходы на материальное обеспечение безопасности и охраны труда (в том числе на средства индивидуальной защиты и т. п.) 3. расходы на организацию мероприятий по охране труда (в том числе на подготовку работников)

		<p>4. расходы на возмещение вреда работникам (в том числе на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)</p> <p>5. все вышеперечисленное</p>
33.	<p>Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств:</p>	<p>1. федерального бюджета</p> <p>2. бюджетов субъектов Российской Федерации</p> <p>3. местных бюджетов</p> <p>4. внебюджетных источников в установленном порядке</p> <p>5. за счет добровольных взносов организаций и физических лиц</p> <p>6. работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений)</p> <p>7. все вышеперечисленное</p> <p>8. 2, 3, 4, 5, 6</p> <p>9. 1, 2, 3, 4, 5</p>
34.	<p>Понятие ССБТ включает в себя ...</p>	<p>1. комплекс взаимосвязанных стандартов, содержащих требования, нормы и правила, направленные на обеспечение безопасных условий труда</p> <p>2. сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности</p> <p>3. регулируемых трудовым законодательством систему стандартов безопасности труда</p>
35.	<p>Гражданско-правовая ответственность для должностного лица наступает...</p>	<p>1. в случае совершения административных проступков, предусмотренных Кодексом РФ</p> <p>2. в случае нарушения правильного исполнения трудовых обязанностей, предусмотренных трудовым договором работника с работодателем</p> <p>3. вследствие допущенных при выполнении (невыполнении) своих функций</p>

		правонарушений, причинивших вред или нарушивших права тех или иных субъектов гражданского права
36.	Дисциплинарная ответственность для должностного лица наступает...	1. в случае совершения административных проступков, предусмотренных Кодексом РФ 2. в случае нарушения правильного исполнения трудовых обязанностей, предусмотренных трудовым договором работника с работодателем 3. вследствие допущенных при выполнении (невыполнении) своих функций правонарушений, причинивших вред или нарушивших права тех или иных субъектов гражданского права
37.	В каком случае и с кем проводится вводный инструктаж по безопасности труда?	1. вводный инструктаж проводится раз в три года со всеми работниками организации, за исключением лиц имеющих высшее техническое образование или стаж работы по профессии (по занимаемой должности) более 5-ти лет 2. вводный инструктаж проводится с работником при переводе его на новое рабочее место 3. вводный инструктаж проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы, с временными и командированными работниками, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику

38.	С кем проводится первичный инструктаж на рабочем месте?	<ol style="list-style-type: none"> 1. со всеми вновь принятыми в организацию, переводимыми из одного подразделения в другое 2. с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками 3. со строителями (работниками сторонней организации), выполняющими строительно-монтажные работы на территории действующего организации 4. со студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение или практику перед выполнением новых видов работ и перед изучением новой темы при проведении практических занятий <p>5. со всеми перечисленными выше</p>
39.	Какой вид инструктажа проводят при введении в действие новых нормативных актов по охране труда?	<ol style="list-style-type: none"> 1. дублируют водный 2. целевой 3. внеплановый 4. повторный
40.	Обязательно ли проводить внеочередную проверку знаний с руководителями и специалистами организаций при вводе в эксплуатацию нового оборудования или внедрении новых технологических процессов?	<ol style="list-style-type: none"> 1. да 2. нет 3. по усмотрению работодателя
41.	Как оформляются результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации?	<ol style="list-style-type: none"> 1. регистрируются в журнале установленной формы 2. оформляются протоколом установленной формы 3. с работниками рабочих профессий регистрируются в журнале установленной формы, а для остальных оформляются протоколом установленной формы

42.	В какие сроки проводится повторный инструктаж на рабочем месте?	<p>1. не реже одного раза в 6 месяцев. Для отдельных отраслей и организаций сроки проведения регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по охране труда</p> <p>2. для работников, занятых на работах с повышенной опасностью, ежеквартально, для остальных ежегодно</p> <p>3. в каждом конкретном случае решение принимает работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом организации</p>
43.	В течение, какого срока после приема на работу работодатель обязан организовать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ?	<p>1. в течение 1 недели</p> <p>2. в течение 20 дней</p> <p>3. в течение 1 месяца</p> <p>4. в течение 1 квартала</p> <p>5. в течение 2-х недель</p>
44.	Какие требования к количественному составу комиссии по расследованию несчастного случая?	<p>1. не менее 4-х человек</p> <p>2. обязательно должна состоять из нечетного числа членов, не менее 3-х человек</p> <p>3. данный вопрос отнесен на усмотрение работодателя</p>
45.	Возможно ли продление сроков расследования несчастного случая на производстве?	<p>1. нет</p> <p>2. с учетом объективных обстоятельств председатель комиссии может продлить установленные сроки расследования на 15 дней</p> <p>3. при дополнительной проверке обстоятельств несчастного случая с отягчающими последствиями сроки могут быть продлены руководителем органа, представитель которого возглавляет комиссию</p> <p>4. возможно продление в соответствии с ответом «2» и дополнительно в соответствии с ответом «3»</p>

46.	С какой целью проводится аттестация рабочих мест по условиям труда?	<p>1. для оценки фактических значений опасных и вредных производственных факторов на соответствие требованиям существующих норм, а также с целью проведения профилактических мероприятий по охране труда</p> <p>2. с целью обоснования предоставления компенсаций работникам, занятым на тяжелых и вредных (опасных) работах</p> <p>3. в соответствии с ответами из перечисленными в п.п. «1», «2», а также, с целью сертификации работ по охране труда в организации</p>
47.	Как оформляются общие результаты работы комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда?	<p>1. картами аттестации рабочих мест по условиям труда</p> <p>2. ведомостью рабочих мест подразделений и сводной ведомостью рабочих мест организации с указанием результатов проведенной на них аттестации рабочих мест по условиям труда</p> <p>3. протоколом, к которому прилагаются документы, указанные в ответах п.п. «1», «2», и план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации</p>
48.	За счет, каких средств проводится аттестация рабочих мест в организациях?	<p>1. за счет средств, специально выделяемых на данные цели в региональном бюджете</p> <p>2. за счет средств организации, у которой при этом есть право использовать для частичного финансирования работ по аттестации рабочих мест по условиям труда до 20% сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование, перечисленных в ФСС РФ в предыдущем году</p> <p>3. за счет средств, специально выделяемых на данные цели в ФСС РФ</p>

49.	<p>Что относится к основным мероприятиям по предупреждению профессиональной заболеваемости?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. нормализация условий труда 2. сокращении времени контакта с вредными производственными факторами 3. использование средств индивидуальной защиты 4. проведение специфических и общеукрепляющих лечебно-профилактических мероприятий 5. проведение медицинских осмотров при приеме на работу и периодически в течение работы <p>6. все вышеперечисленное</p>
50.	<p>Обязательной повторной аттестации рабочих мест по условиям труда (переаттестации) подлежат рабочие места:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. после замены производственного оборудования 2. изменения технологического процесса, средств коллективной защиты и др. 3. по требованию должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченных на проведение государственной экспертизы условий труда <p>4. все вышеперечисленное</p>
51.	<p>Кто несет ответственность за обеспечение необходимым комплектом инструкций по охране труда работников организации?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. руководитель подразделения 2. инженер по охране труда 3. руководитель организации

52.	Какие виды обеспечения по страхованию должны предоставляться застрахованным при получении увечья?	1. выплаты пособий по временной нетрудоспособности, ежемесячные страховые выплаты, выплаты дополнительных расходов 2. ежемесячные страховые взносы 3. единовременные страховые выплаты 4. выплаты дополнительных расходов 5. выплаты пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве
53.	Какой перерыв в работе обязывает провести внеплановый инструктаж работников?	1. более 14-ти дней 2. более одного месяца 3. более 30-ти календарных дней 4. более одного года 5. более двух лет
54.	Какой несчастный случай на производстве оформляется актом по форме Н-1? Несчастный случай, вызвавший потерю трудоспособности:	1. не менее одного дня 2. не менее двух дней 3. не менее трех дней 4. не менее одной рабочей недели 5. не менее одного месяца
55.	Кто отвечает за организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах?	1. инженер по охране труда 2. непосредственный руководитель 3. руководитель организации
56.	Кто несет ответственность за режим труда и отдыха работников?	1. руководитель организации 2. начальник отдела кадров 3. инженер по охране труда 4. руководитель подразделения
57.	В какие сроки проводится повторная проверка знаний при получении работником неудовлетворительной оценки?	1. не позднее недели 2. не позднее 2-х недель 3. не позднее 1 месяца 4. не позднее 2-х месяцев 5. не позднее 3-х месяцев

58.	Кто рассматривает конфликт в случае отказа работодателя в составлении акта по форме Н-1?	<ol style="list-style-type: none"> 1. комитет (комиссия) по охране труда 2. государственная инспекция труда 3. орган исполнительной власти субъекта Федерации 4. орган исполнительной власти по труду субъекта Федерации
59.	В течение какого срока с момента совершения проступка можно применять к работнику дисциплинарную ответственность?	<ol style="list-style-type: none"> 1. месяц 2. 2 месяца 3. 6 месяцев 4. 6 месяцев + 2 недели на составление акта 1 год
60.	Кто определяет степень вины застрахованного при определении размера ежемесячных выплат?	<ol style="list-style-type: none"> 1. инженер по охране труда 2. комиссия по расследованию страхового случая 3. комиссия страхователя совместно с профсоюзным комитетом или другим уполномоченным работниками органом 4. комиссия под председательством руководителя организации-страхователя в составе инженера по охране труда, юриста
61.	Кто проводит первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи?	<ol style="list-style-type: none"> 1. руководитель подразделения 2. непосредственный руководитель работ 3. инженер по охране труда 4. работник отдела кадров
62.	На кого возлагается постоянный контроль за выполнением работающими инструкций по охране труда в подразделении?	<ol style="list-style-type: none"> 1. руководитель организации 2. инженер по охране труда 3. руководитель работ
63.	В какие сроки работники проходят повторный инструктаж, независимо от квалификации, образования, стажа и характера выполняемых работ?	<ol style="list-style-type: none"> 1. не реже одного раза в месяц 2. не реже одного раза в три месяца 3. не реже одного раза в 6 месяцев 4. не реже одного раза в год 5. не реже одного раза в 3 года

64.	На кого возлагается разработка инструкций по охране труда для работающих?	<ol style="list-style-type: none"> 1. руководитель организации 2. инженер по охране труда 3. руководитель подразделения 4. непосредственный руководитель
65.	Какое минимальное число членов аттестационной комиссии может проводить проверку знаний по охране труда руководителей и специалистов?	<ol style="list-style-type: none"> 1. устанавливается работодателем 2. по расчету, исходя из среднесписочной численности работников на предприятии 3. не менее 3-х 4. не менее 4-х 5. не менее пяти
66.	В течение какого времени должны храниться на предприятии акты по форме Н-1?	<ol style="list-style-type: none"> 1. в течение 10-ти лет 2. в течение 20-ти лет 3. в течение 25-ти лет 4. в течение 30-ти лет 5. в течение 45-ти лет
67.	Кто проводит вводный инструктаж?	<ol style="list-style-type: none"> 1. инженер по охране труда 2. работник отдела кадров 3. руководитель подразделения
68.	В какой срок необходимо выслать государственному инспектору по охране труда сообщение о последствиях несчастного случая?	<ol style="list-style-type: none"> 1. в течение 3-х суток после окончания расследования 2. в течение одного месяца со дня происшествия несчастного случая 3. по окончании временной нетрудоспособности пострадавшего 4. одновременно с годовым отчетом 5. по окончании каждого квартала
69.	Какой вид инструктажа проводится для работающих при изменениях технологического процесса, приведших к изменениям условий труда?	<ol style="list-style-type: none"> 1. вводный 2. первичный 3. повторный 4. внеплановый 5. целевой
70.	Какой несчастный случай на производстве считается страховым?	<ol style="list-style-type: none"> 1. происшедший с любым работником несчастный случай, произошедший с застрахованным работником

71.	В каких случаях работодатель обязан отстранить от работы или не допускать к работе работника?	<ol style="list-style-type: none"> 1. при появлении работника на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также не прошедшего проверку знаний по охране труда 2. по требованию органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами 3. по требованию представителей вышестоящей организации и/или коллектива
72.	Какие существуют обязанности работника в области охраны труда?	<ol style="list-style-type: none"> 1. обязан соблюдать требования по охране труда и извещать руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей 2. принимать участие в расследовании тяжёлых несчастных случаев, в проведении аттестации рабочих мест 3. работник обязан выполнять предписания должностных лиц органов государственного надзора и контроля 4. обязан проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты
73.	Какова нормальная продолжительность рабочего времени?	<ol style="list-style-type: none"> 1. продолжительность, установленная трудовым договором 2. 45 часов в неделю 3. 48 часов в неделю 4. не более 40 часов в неделю 5. при которой сохраняется нормальная работоспособность работника, здоровье физическое и моральное

74.	Какое обучение должен пройти работник перед допуском к самостоятельной работе?	<ol style="list-style-type: none"> 1. вводный инструктаж 2. первичный инструктаж на рабочем месте 3. обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ, оказания первой помощи пострадавшим 4. по усмотрению работодателя или уполномоченного им лица, в зависимости от видов выполняемых работ
75.	Какова последовательность оказания первой помощи при ушибах:	<ol style="list-style-type: none"> 1. на место ушиба приложить теплую грелку, обеспечить покой пострадавшему и доставить его в медицинское учреждение 2. на место ушиба наложить холод и тугую повязку, обеспечить покой пострадавшему и доставить его в медицинское учреждение 3. на место ушиба нанести йодную сетку, обеспечить покой пострадавшему и доставить его в медицинское учреждение
76.	Какова последовательность оказания первой помощи при растяжении:	<ol style="list-style-type: none"> 1. наложить тугую повязку на поврежденное место, опустить ее как можно ниже к земле, и доставить пострадавшего в медицинское учреждение 2. приложить холод и наложить тугую повязку на поврежденное место, обеспечить покой поврежденной конечности, придать ей возвышенное положение и доставить пострадавшего в медицинское учреждение 3. нанести йодную сетку на поврежденное место обеспечить покой поврежденной конечности, придать ей возвышенное положение и доставить пострадавшего в медицинское учреждение

77.	Признаками перелома являются:	<ol style="list-style-type: none"> 1. нарушение функции конечности, сильная боль при попытке движения, деформация и некоторое ее укорочение, подвижность костей в необычном месте 2. тошнота и рвота, нарушение функции конечности, ее деформация и подвижность 3. временная потеря зрения и слуха, появление сильной боли при попытке движения конечностью
78.	При открытом переломе прежде всего необходимо:	<ol style="list-style-type: none"> 1. провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она находится в момент повреждения 2. дать обезболивающее средство 3. остановить кровотечение 4. на рану в области перелома наложить стерильную повязку
79.	При закрытом переломе прежде всего необходимо:	<ol style="list-style-type: none"> 1. доставить пострадавшего в медицинское учреждение 2. дать обезболивающее средство 3. провести иммобилизацию
80.	Если у пострадавшего появились признаки травмы головы или позвоночника, нельзя до приезда «скорой помощи»:	<ol style="list-style-type: none"> 1. снимать одежду, переносить пострадавшего в постель, делать промывание желудка 2. держать голову и позвоночник пострадавшего в неподвижном состоянии, поддерживать проходимость дыхательных путей 3. останавливать наружное кровотечение, поддерживать нормальную температуру тела пострадавшего
81.	Какая первая (доврачебная) помощь оказывается при ранении?	<ol style="list-style-type: none"> 1. промывание раны холодной водой 2. очистка раны от песка, земли и т.д. 3. наложение стерильной повязки 4. удаление из раны сгустков крови 5. обработка раны йодом, зеленкой

82.	Если у пострадавшего отсутствуют сознание, дыхание, пульс, кожный покров синюшный, а зрачки широкие (0,5 см в диаметре), необходимо:	<ol style="list-style-type: none"> 1. раздеть пострадавшего 2. делать искусственное дыхание и непрямой массаж сердца 3. оживить ударами по щекам 4. уколоть острым предметом
83.	Куда накладывается жгут при артериальном кровотечении?	<ol style="list-style-type: none"> 1. выше места травмы 2. ниже места травмы 3. на рану
84.	На какое максимальное время можно накладывать жгут?	<ol style="list-style-type: none"> 1. 30 минут 2. 60 минут 3. 45 мин 4. 15 мин
85.	Для остановки кровотечения из носа нужно:	<ol style="list-style-type: none"> 1. придать пострадавшему сидячее или полусидячее положение 2. на переносицу положить холодный компресс, лёд или гипотермический пакет (контейнер) 3. зажать пальцами крылья носа (прижать их к носовой перегородке) на 10-15 мин 4. все вышеперечисленное
86.	Как правильно обработать рану?	<ol style="list-style-type: none"> 1. кожу вокруг раны очищают от видимого загрязнения и, отступив 1-2 см от ее краев, смазывают ватным тампоном, смоченным настойкой йода или раствором бриллиантовой зелени так, чтобы антисептик не попал в рану 2. промыть рану водой и наложить на неё мазь 3. наложить на рану вату 4. рану закрывают стерильной салфеткой и 2-3 турами фиксируют к бинтуемой поверхности (асептическая повязка) 5. обработать раневую поверхность прижигающими антисептическими средствами (спирт, спиртовой раствор йода и т.п. 6. в проекции раны укладывают плотно сложенную марлю или бинт для локального

		<p>сдавливания кровоточащих тканей (исключается при открытых переломах) и бинтуют последующими турами (давящая повязка)</p> <p>7. наложить на рану вату</p>
87.	Как определить есть ли дыхание у пострадавшего?	<p>1. по движению грудной клетки</p> <p>2. по запотеванию зеркала</p> <p>3. по движению воздуха из верхних дыхательных путей (поднести к дыхательным путям пострадавшего свое лицо)</p>
88.	Как оценить сердечную деятельность пострадавшего?	<p>1. прощупать пульс на запястье руки</p> <p>2. прощупать пульс на сонной артерии</p> <p>3. приложить ухо к грудной клетке и послушать сердцебиение</p>
89.	Для остановки венозного кровотечения необходимо:	<p>1. обработать кожу вокруг раны антисептиком и закрыть ее стерильной салфеткой</p> <p>2. наложить давящую повязку на рану и приложить холод к ней</p> <p>3. наложить жгут выше раны и приложить холод к ней</p> <p>4. обеспечить покой (неподвижность) поврежденной части тела</p>
90.	Как накладываются повязки на раны при проникающих ранениях живота?	<p>1. аккуратно вправить выпавшие органы</p> <p>2. прикрыть содержимое раны чистой салфеткой, полностью прикрывающую края раны, и прикрепить ее пластырем. Приподнять ноги пострадавшему и расстегнуть поясной ремень</p>
91.	Какое напряжение можно применять для питания светильников местного стационарного освещения с	<p>1. не выше 12 В</p> <p>2. не выше 36 В</p> <p>3. не выше 42 В</p> <p>4. не выше 127 В</p>

	лампами накаливания в помещениях без повышенной опасности поражения электрическим током?	5. не выше 220 В
92.	Что такое электрический удар?	1. удар током 2. попадание напряжения на металлические части 3. электротравма
93.	Наиболее опасные петли прохождения электрического тока через организм человека	1. путь рука–рука 2. путь левая рука–ноги 3. путь правая рука–ноги 4. путь нога–нога
94.	Укажите тип огнетушителей, которые не могут быть использованы для тушения электрооборудования, находящегося под напряжением?	1. порошковые 2. углекислотные 3. воздушно-пенные
95.	Какие существуют виды инструктажа по пожарной безопасности?	1. вводный 2. первичный на рабочем месте 3. повторный 4. внеплановый 5. целевой 6. все вышеперечисленные
96.	Кто отвечает за соблюдение мер пожарной безопасности на предприятии?	1. работник 2. работодатель 3. руководитель подразделения
97.	Общественные и промышленные здания должны иметь на каждом этаже не менее ___ огнетушителей	1. 2-х 2. 4-х 3. 5-ти
98.	Система обеспечения пожарной безопасности организации должна включать в себя:	1. систему предотвращения пожара 2. систему противопожарной защиты 3. комплекс организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

		4. все вышеперечисленное
99.	Несанкционированное перекрытие проездов к зданиям и сооружениям, установленных для пожарных машин и техники, влечет за собой...	1. наложение штрафа 2. лишение свободы на срок до трех лет 3. предупреждение
100.	Каковы правильные действия сотрудника в случае пожара?	1. немедленно сообщить о пожаре по телефону «01», организовать оповещение людей о пожаре, организовать эвакуацию сотрудников и посетителей, обесточить электроприборы, приступить к первичному тушению пожара огнетушителями 2. организовать оповещение людей о пожаре, организовать эвакуацию сотрудников и посетителей, немедленно сообщить о пожаре по телефону «01», обесточить электроприборы, приступить к первичному тушению пожара огнетушителями 3. приступить к первичному тушению пожара огнетушителями, обесточить электроприборы, организовать эвакуацию сотрудников и посетителей, организовать оповещение людей о пожаре, немедленно сообщить о пожаре по телефону «01»